ORDEN DE COMPRA POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO					
Orden de compra:	CE-20230002488009	**Fecha de emisión:**	15-09-2023	**Fecha de aceptación:**	19-09-2023
Estado de la orden:	Revisada				
DATOS DEL PROVEEDOR					
Nombre comercial:		**Razón social:**	ERAZO HERNANDEZ TITO JAIME	**RUC:**	1714816301001
Nombre del representante legal:					
Correo electrónico el representante legal:	info.proytec@gmail.com	**Correo electrónico de la empresa:**	info.proytec@gmail.com		
Teléfono:	0961957183				

Tipo de cuenta:	Corriente	**Número de cuenta:**	2100212584	**Código de la Entidad Financiera:**	210358	**Nombre de la Entidad Financiera:**	BANCO DEL PICHINCHA

DATOS DE LA ENTIDAD CONTRATANTE					
Entidad contratante:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE TUFIÑO	**RUC:**	0460026280001	**Teléfono:**	06-2222006 09-87098808
Persona que autoriza:	Ing. Edison Javier Muñoz Ruano	**Cargo:**	Presidende GAD Parroquial Rural de Tufiño	**Correo electrónico:**	gobiernoparroquialtufino@gmail.com
Nombre funcionario encargado del proceso:	JPRTUFINO			**Correo electrónico:**	gobiernoparroquialtufino@gmail.com

Dirección de entrega:	**Provincia:**	CARCHI	**Cantón:**	TULCAN	**Parroquia:**	TUFIÑO
	Calle:	19 DE NOVIEMBRE	**Número:**	SN	**Intersección:**	BOLIVAR
	Edificio:		**Departamento:**		**Teléfono:**	06-2222006 09-87098808
Datos de entrega:	**Horario de recepción de mercaderia:**	08:00 am - 16:00 pm				
	Responsable de recepción de mercaderia:	Lic. Rosa Lima				
Observación:	Contra entrega instalaciones del GAD Parroquial Rural de Tufiño, ubicado en la calle Bolívar y 19 de Noviembre.					

Los pagos de la presente orden de compra se realizarán con cargo a los fondos propios provenientes del presupuesto de la Entidad Contratante, relacionados con la partida presupuestaria correspondiente. La partida presupuestaria deberá certificarse por la totalidad de la orden de compra incluyéndose el IVA., de ser el caso.

Es de exclusiva responsabilidad del proveedor registrar una cuenta que este a su nombre y en una entidad financiera que esté habilitada para recibir transferencias por parte del Estado.

APLICACIÓN DE MULTAS

Cuando el proveedor entregue los bienes o servicios en fecha posterior al término ofertado y/o acordado, se aplicará la multa conforme lo establecido en el artículo 71 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y la normativa legal vigente. La aplicación de la multa estará a cargo de la entidad contratante que ha sido perjudicada con el retraso.

APROBACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

Esta orden de compra está sometida a todas las obligaciones contraídas por el proveedor en el Convenio Marco suscrito con el SERCOP y el respectivo pliego del procedimiento, los cuales forman parte integrante de la presente orden de compra.

La entidad contratante está obligada a ingresar toda la información referente a la entrega de los bienes y servicios en el portal. A las órdenes de compra se le aplicarán las mismas disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, relacionado a contratos, en lo que fuese aplicable.

Funcionario Encargado del Proceso	**Persona que autoriza**	**Máxima Autoridad**
Nombre: JPRTUFINO	Nombre: Ing. Edison Javier Muñoz Ruano	Nombre: EDISON JAVIER MUÑOZ RUANO

DETALLE

CPC	Descripción	Cant	V. unitario	Descuento	Sub. Total	Impuesto (%)	V. Total	Partida Presup.
3513001112	TINTA AMARILLA IMPRESORA MODELO 3 T544420-AL **MARCA:** MARCA - NÚMERO DE PARTE: T544420-AL - COLOR: Amarillo - TIPO DE CONSUMIBLE: Tinta - GARANTÍA TÉCNICA: 24 meses - FABRICANTE: Fabricante - RENDIMIENTO NÚMERO DE PÁGINAS DE ACUERDO A LA NORMA ISO/IEC 24712 Y ISO/IEC 24711: Hasta 7000	2	13,0700	0,0000	26,1400	12,0000	29,2768	730804

Subtotal	26,1400
Impuesto al valor agregado (12%)	3,1368
Total	29,2768

Número de Items	2
Flete	0,0000
Total de la Orden	29,2768

Fecha de Impresión: viernes, 17 de mayo de 2024, 10:36:14